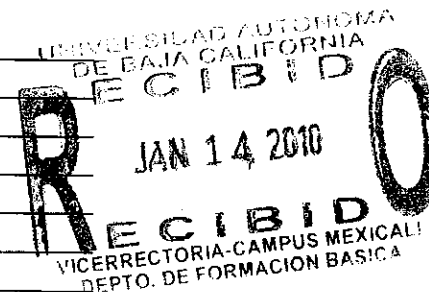


UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y VINCULACIÓN UNIVERSITARIA
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN BÁSICA
PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE HOMOLOGADA

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

1. Unidad Académica (s): Facultad de Ciencias Administrativas
Facultad de Contaduría y Administración
Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales
Facultad de Ingeniería y Negocios San Quintín
Facultad de Turismo y Mercadotecnia
Facultad de Ingeniería y Negocios Tecate
Escuela de Ingeniería y Negocios Cd. Guadalupe Victoria



2. Programa(s) de estudio:(Técnico, Licenciatura (s): Tronco Común de Ciencias Económico-Administrativas 3. Vigencia del plan: 2009-2

4. Nombre de la Unidad de Aprendizaje: Sistemas de Información 5. Clave 11249

6. HC: 2 HL: HT: 2 HPC: HCL: HE: CR: 6

7. Ciclo Escolar: 2010-1

8. Etapa de formación a la que pertenece: Básica

9. Carácter de la Unidad de Aprendizaje: Obligatoria: X Optativa:

10. Requisitos para cursar la Unidad de Aprendizaje: Ninguna

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA



FAC. DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS MEXICALI

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN (Continuación)

Programa (s) de estudio: (Técnico, Licenciatura (s))

Tronco Común de Ciencias
Económico-Administrativas

Vigencia del plan: 2009-2

Nombre de la Unidad de Aprendizaje: Sistemas de Información

Clave: _____

HC: 2 HL: _____ HT: 2 HPC: _____ HCL: _____ HE: _____ CR: 6

Firmas Homologadas

Fecha de elaboración: 15 de Diciembre del 2009

Formuló:

M.C. Erika Arciga Hernández (Mxl)
M.C. Belén Murillo Pedraza (Mxl)
M.C. Julieta Saldivar González (Mxl)
M.D.H Arturo Meza Amaya (Ens)
M.C. Ana Cristina de la Hoz Madrid (Ens)
M.P. Eva Olivia Martínez Lucero (Ens)
M.C. Ma. del Consuelo Salgado Soto (Tij)
Dr. José Gabriel Ruiz Andrade (Tij)
Ing. José Cupertino Pérez Murillo (San Quintín)
M.C. Hilda Beatriz Ramírez Moreno (Tij)

Vo. Bo. M.C. Ismael López Elizalde
Cargo: Subdirector FCA y S, Ensenada
Vo. Bo. M.A. Aureliano Armenta Ramírez
Cargo: Subdirector FCA, Mexicali
Vo. Bo. M. A. José Raúl Robles Cortez
Cargo: Subdirector FCA, Tijuana
Vo. Bo. M.C.A. Velia Verónica Ferreiro Martínez
Cargo: Subdirector FlyN, Tecate
Vo. Bo. M.C. Raúl de la Cerda López
Cargo: Subdirector Fly N, San Quintín
Vo. Bo. M.R.H. Lucila Paez Tirado
Cargo: Subdirector El y N, Guadalupe Victoria
Vo. Bo. Lic. Teresa Pérez Saucedo
Cargo: Subdirectora Fac. de Turismo y Mercadotecnia

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA



FAC. DE CIENCIAS
ADMINISTRATIVAS
MEXICALI

[Firmas manuscritas de los homologados]

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN (Continuación)

Programa (s) de estudio: (Técnico, Licenciatura (s))

Tronco Común de Ciencias
Económico-Administrativas

Vigencia del plan: 2009-2

Nombre de la Unidad de Aprendizaje: Sistemas de Información

Clave: _____

HC: 2

HL: _____

HT: 2

HPC: _____

HCL: _____

HE: _____

CR: 6

Firmas Homologadas

Fecha de elaboración: 15 de Diciembre del 2009

Formuló:

M.C. Erika Arciga Hernández (Mxl)

M.C. Belén Murillo Pedraza (Mxl)

M.C. Julieta Saldivar González (Mxl)

M.D.H Arturo Meza Amaya (Ens)

M.C. Ana Cristina de la Hoz Madrid (Ens)

M.P. Eva Olivia Martínez Lucero (Ens)

M.C. Ma. del Consuelo Salgado Soto (Tij)

Dr. José Gabriel Ruiz Andrade (Tij)

Ing. José Cupertino Pérez Murillo (San Quintín)

M.C. Hilda Beatriz Ramírez Moreno (Tij)

Vo. Bo.

M.C. Ismael López Elizalde

Cargo:

Subdirector FCA y S, Ensenada

Vo. Bo.

M.A. Aureliano Armenta Ramírez

Cargo:

Subdirector FCA, Mexicali

Vo. Bo.

M. A. José Raúl Robles Cortez

Cargo:

Subdirector FCA, Tijuana

Vo. Bo.

M.C.A. Velia Verónica Ferreiro Martínez

Cargo:

Subdirector FlyN, Tecate

Vo. Bo.

M.C. Raúl de la Cerda López

Cargo:

Subdirector Fly N, San Quintín

Vo. Bo.

M.R.H. Lucila Paez Tirado

Cargo:

Subdirector El y N, Guadalupe Victoria

Vo. Bo.

Lic. Teresa Pérez Saucedo

Cargo:

Subdirectora Fac. de Turismo y Mercadotecnia

II. PROPÓSITO GENERAL DEL CURSO

Esta materia se encuentra en la etapa básica, es obligatoria. Tiene como propósito, ofrecer al estudiante un panorama de los sistemas de información, la aplicación en las organizaciones como apoyo en el proceso de toma de decisiones y proponer alternativas de adquisición de sistemas.

III. COMPETENCIA (S) DEL CURSO

Aplicar el proceso administrativo por medio del estudio y análisis de estrategias, herramientas conceptuales, metodológicas y técnicas con el fin de optimizar los recursos de la organización con una visión global, espíritu humanista y responsabilidad social.

IV. EVIDENCIA (S) DE DESEMPEÑO

Presentar un documento donde se sustente las posibles alternativas de adquisición de sistemas a partir de la evaluación de los sistemas de información y procesos existentes que apoyen a la forma de decisiones dentro de las organizaciones.

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Aplicar el enfoque de sistemas utilizando la teoría general de sistemas para el análisis de problemas, con actitud propositiva y sentido crítico.

Contenido

Duración 10 horas

Unidad I. Teoría General de Sistemas

- 1.1. Concepto de sistema
- 1.2. Principios de los sistemas
- 1.3. Clasificación de sistemas
- 1.4. Características de los sistemas
- 1.5. Enfoque de sistemas

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Conocer los fundamentos de sistemas de información analizando los conceptos básicos para identificar los tipos de sistemas que requieren las organizaciones, con responsabilidad y honradez.

Contenido

Duración

12 horas

Unidad II. Sistemas de Información

- 2.1. Concepto de datos e información
- 2.2. Conceptos de sistemas de información
- 2.3. Tipos de sistemas de información
- 2.4. Ética en los sistemas de información

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Distinguir los sistemas de información en ambientes internacionales a través del análisis de su infraestructura y sus fundamentos para satisfacer las necesidades de información en las organizaciones como soporte a los negocios globalizados, con responsabilidad y creatividad.

Contenido

Duración

10 horas

Unidad III. Sistemas de información en ambientes internacionales

- 3.1. Infraestructura de los sistemas de información internacionales
- 3.2. Sistemas de planificación de recursos de la empresa (ERP)
- 3.3. Comercio electrónico

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Identificar las alternativas de adquisición de sistemas de información analizando sus características para la selección de la opción más adecuada a las necesidades organizacionales, con honestidad, compromiso y sentido crítico.

Contenido

Unidad IV. Alternativas de adquisición de sistemas de información

Duración

18 horas

4.1. Ciclo de vida

4.2. Prototipos

4.3. Adquisición

4.4. Desarrollo de usuario final

4.5. Subcontratación (outsourcing)

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Proponer alternativas que satisfagan las necesidades de información en las organizaciones a través de la evaluación de los sistemas de información existentes, con responsabilidad y honestidad.

Contenido

Duración

14 horas

Unidad V. Evaluación de los sistemas de información

- 5.1. Aplicaciones de los sistemas de información
- 5.2. Criterios de evaluación
- 5.3. Desarrollo de caso práctico

VI. ESTRUCTURA ≡ LAS PRÁCTICAS

No. de Práctica	Competencia(s)	Descripción	Material de Apoyo	Duración
1	Aplicar el enfoque de sistemas utilizando la teoría general de sistemas para el análisis de problemas, con actitud propositiva y sentido crítico.	Realizar un cuadro sinóptico con la clasificación y las características de los sistemas de información.	Bibliografía Equipo de computo	2 horas
2	Conocer los fundamentos de sistemas de información analizando los conceptos básicos para identificar los tipos de sistemas que requieren las organizaciones, con responsabilidad y honradez.	Realizar una presentación que contenga los tipos de sistemas de información que se pueden encontrar en una organización.	Bibliografía Equipo de computo Proyector para exponer	2 horas
3	Identificar las alternativas de adquisición de sistemas de información analizando sus características para la selección de la opción más adecuada a las necesidades organizacionales, con honestidad, compromiso y sentido crítico.	Elaborar un cuadro comparativo donde se muestre las ventajas y desventajas de las diferentes alternativas de adquisición de sistemas.	Bibliografía Equipo de computo Proyector para exponer	2 horas
4	Proponer alternativas que satisfagan las necesidades de información en las organizaciones a través de la evaluación de los sistemas de información existentes, con responsabilidad y honestidad.	Analizar una situación específica presentada por el profesor, donde se proponga las alternativas de sistemas de información que den apoyo a la problemática.	Bibliografía Equipo de computo Proyector para exponer	6 horas

VII. METODOLOGÍA DE TRABAJO

- Exposición por parte del profesor.
- Investigación de temas innovadores relacionados con el contenido
- Exposición por parte del alumno
- Resolución de problemas en clase.
- Ejercicios extra clase.

VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- Evaluación parcial de las unidades
- Participación activa durante las clases.
- Exposición del caso práctico.

IX. BIBLIOGRAFÍA

Básica

Complementaria

Sistemas de Información Gerencial. Administración de la empresa digital.

Kenneth C. Laudon, Jane P. Laudon.
Decima Edicion, 2008.
Ed. Pearson Prentice Hall.
ISBN 10: 970-26-1191-1
ISBN 13: 978-970-26-1191-2

Administración de sistemas de información

Effy Oz.
Ed. Thomson
2008.
ISBN: 9706867767

Sistemas de Información para la toma de decisiones.

Daniel Cohen
Segunda edición,
McGraw Hill

Sistemas de información : herramientas prácticas para la gestión empresarial.

Alvaro Gómez Vieites.
Ed. Alfaomega,
2007.
ISBN: 9789701512234

Sistemas de información gerencial

James A O'Brien,
Ed. McGraw-Hill,
2006.
ISBN: 9701056302

Base de datos del Departamento de la Información Académica de la UABC.

American Society of Civil Engineers
American Chemical Society
ISI Web of science
Blackwell Synergy
OCDE Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico
Wilson Web

Libros Electrónicos

Ebrary
Pearson