Universidad Autónoma de Baja California

Facultad de Ciencias Administrativas

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS UABC

ACRED-170

Minuta de junta

Reunión ordinaria del consejo de vinculación FCA-UABC

Coordinador de la reunión: **Dr. Francisco Meza Hernández. Coordinador de extensión y vinculación.**

Lugar: Edificio SIA 3er. piso de la Facultad de Ciencias Administrativas

Mexicali, B.C. a 09 de septiembre de 2025.

No. de punto de la orden del día	Aspectos establecidos
1	**Lista de asistencia.** Se realizó el registro de los asistentes en lista de ingreso, con las firmas de los miembros del consejo de vinculación. Se anexa lista a la presente minuta.
2	**Presentación de asistentes e invitados especiales.** Se solicitó y se realizó la auto presentación de cada uno(a) de los miembros del consejo de vinculación, iniciando por su nombre completo, empresa y cargo, así como de los invitados especiales.
3	**Bienvenida por parte de la Dra. Sósima Carrillo, Directora de la FCA.** Posteriormente la Directora hizo uso de la voz para brindar un mensaje de bienvenida a los asistentes. Les agradeció su asistencia y desear el mejor de los éxitos en la exposición de los puntos a tratar y propuso a los asistentes que manifestaran sus comentarios y sugerencias durante o al concluir las exposiciones.
4	**Presentación de la propuesta de modificación del plan de estudios del programa educativo de la Maestría en Administración.** La **Dra. Jackeline Hernández Bejarano** inicia la presentación de la propuesta del proyecto de modificación del plan de estudios del programa educativo de Maestría en Administración. Comienza con el contexto del proyecto y las fases por las que ha pasado hasta llegar a la presentación ante el Consejo de Vinculación de la Facultad de Ciencias Administrativas. En segundo lugar, resalta la pertinencia del programa por medio de las necesidades sociales que pueden atender los egresados del mismo. En tercero, menciona la misión, visión y objetivo general del programa. Como cuarto punto, presenta la propuesta de mapa curricular, haciendo énfasis en la flexibilidad curricular. Finalmente, señala la ruta crítica para que el alumnado concluya su egreso satisfactoriamente. Al cierre de la participacion la C.P. Manríquez sugiere que se considere la experiencia mínima requerida de dos años una vez que egrese el profesionista para que sea más enriquecedor en cuestión de la participación. Por otra parte la Dra. Casas manifiesta que el comité de entrevistas del programa educativo valora ese tema de las experiencias y conocimientos previos para cuidar el perfil de egreso. La Dra. Figueroa comenta que el programa es profesionalizante lo que pretende que los estudiantes se formen en diversas áreas más que enfocarlo a la investigación, siendo esto un cambio al buscar trabajos de intervención a través de consultorias lo cual generaría impactos en la comunidad. El Lic. Arguello reitera la importancia de que esten considerando la experiencia, y enfatiza el tema de la mercadotecnia digital lo cual se considera algo muy importante hoy en dia en las necesidades de las organizaciones.
5	**Presentación del proceso y gestión del Programa de Formación Profesional por Proyectos y la Incubadora de Negocios de la FCA.** De igual manera, al concluir la Dra. Jackeline Hernández, continúo la exposición el **Dr. José Adrián Mejía Reyes,** donde expuso el Programa de Formación Profesional por Proyecto y de la Incubadora del Centro de Negocios de la FCA, estableciendo en cada instancias sus objetivos, estructuras, procesos, beneficios para las empresas y estudiantes, así como requisitos para adherirse. En cuanto al tema del programa FPP cuestiona si tiene alguna

6	**Presentación del evento: XLII EXPO EMPRENDEDORA FCA.** Posteriormente el **Dr. Juan Carlos Avitia Carlos** continúo con la presentación del evento: **XLII EXPO EMPRENDEDORA 2025-2** de la FCA, donde expuso los preparativos del evento, fecha y principales actividades del programa. La lic. Carrillo de CANIRAC menciona que ella esta dispuesta a participar en este tipo de eventos para impulsar a los emprendedores y que este año la cámara buscará mayor número de afiliados enfocandolos a la formalidad. Por su parte el Lic. Vega sugiere que se busquen espacios externos donde se pueda llevar a cabo, se hace la aclaración que si ha realizado en diversos espacios solo que esto ocasiona que los traslados de los estudiantes sean complicados y buscando siempre el cuidado de la integridad de la comunidad estudiantil.
7	**Presentación de los los Programas Educativos en la Coordinación de Posgrado.** Al concluir el Dr. Juan Carlos Avitia, continúo la exposición con la **Dra. Adelaida Figueroa Villanueva**, donde expuso los programas de prosgrado que actualmente se ofertan y los que estén en proceso de creación, Además comentó de las fechas, convocatorias procesos de inscripción y requisitos, costos, entrevistas, contenidos temáticos, docentes y procesos de entrevistas, e incluso entregó tarjetas de presentación y folletos informativos a los presentes.
8	**Presentación de los proyectos del área de Educación Continua.** Al concluir la Dra. Figueroa, continúo con la exposición de las docentes: la **Mtra. Andrea González Acevedo y Mtra. Sandra Luisa López Soto** para realizar la presentación los nuevos proyectos en el área de educación continua, relativos a cursos para empresas, finanzas para no financieros, idioma extranjero, marketing digital, excel intermedio, fotografía, redes sociales entre otros y comentar el proceso de reestructuración del departamento de educación continua a nivel institucional.
9	**Presentación del evento del día del Licenciado en Administración de Empresas.** Asimismo, al concluir la exposición de las docentes: la Mtra. Andrea y la Mtra. Sandra Luisa, continúo la **Dra. Patricia Guadalupe García Cabrales,** donde expuso los preparativos del evento del día del Licenciado en Administración de Empresas referente a: preparativos del evento, objetivos generales y espacíficos, fechas, y principales eventos del programa.
10	**Presentación del evento del día del Licenciado en Negocios Internacionales, Licenciado en Gestión Turística y Licenciado en Inteligencia de Negocios.** Del mismo modo, al concluir la exposición de la Dra. Patricia Guadalupe, continúo el equipo integrado por el **Dr. Martín Francisco Montaño Hernández, la Dra. Zyanya María Villa** y la **Dra. Guadalupe Abigail Arreguín Silva** donde expusieron los preparativos del evento Gestiona, Conecta y transforma, un solo evento donde se fusionen temáticas de impacto en los tres programas educativos referente a: preparativos del evento, fechas, y principales eventos del programa.
11	**Presentación del evento: 4to. Encuentro de egresados 2025.** Al término de la exposición del equipo de los tres programas educativos, continúo el **Dr. Francisco Meza Hernández** con la Presentación del evento: 4to. Encuentro de egresados 2025 donde expuso los preparativos del evento, fecha, actividades de servicios académicos, servicios instituciones y actividades atractivas, fecha del evento, lugar y avances.

12	**Presentación del evento: Internacional Sinergia 2025.** Posteriormente al terminar el Dr. Francisco con su exposición, continúo la **Mtra. Cinthya Jiménez Velázquez** con la Presentación del evento: Congreso Internacional Sinergia 2025 donde presentó los preparativos del evento, fechas, actividades culturales, ambientales, deportivas, el festejo del aniversario de la FCA, talleres, conferencias, foros, actividades sociales y la participación de grupos musicales, entre otros. Además informó de la logística, sede del evento, expositores magistrales, talleres especializados por carrera con expositores nacionales e internacionales y avances del evento.
13	**Cierre de la sesión.** La Dra. Sósima Carrillo Directora de la FCA, agradeció a cada uno(a) de los expositores y a los asistentes por sus comentarios y los exhortó a continuar colaborando con la FCA y contribuir en la formación integral de los estudiantes y egresados. Y para finalizar se procedió a la elaboración de la minuta de los asuntos desarrollados, tratados y acordados en la orden del día y la presente acta, dando por concluida la reunión a las 12:05 horas. Se anexa a la presente minuta: - Orden del día. - Lista de asistencia de los firmantes que asistieron a la reunión.

Dr. Francisco Meza Hernández
Coordinador de extensión y vinculación

Dra. Sósima Carrillo
Directora